

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[FURIGLIO ROCCO ]**  
Indirizzo **[VIA SERGIO RAMELLI N° 9 ,89021 CINQUEFRONDI (RC) ]**  
Telefono **339-6558029**  
Fax  
E-mail **roccofuriglio@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **[ 18.09.1980 ]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 23 APRILE 2003 LAVORO PRESSO IL MINISTERO DELLA DIFESA  
"ESERCITO ITALIANO" MILITARE DI CARRIERA CONTRATTO A TEMPO  
INDETERMINATO.  
GIUGNO-DICEMBRE 2002  
GUERRISI FRANCESCO CINQUEFRONDI (RC)  
BRACCIANTE AGRICOLO  
TEMPO DETERMINATO  
LAVORO GENERICO "RACCOLTA OLIVE ED ARANCE"  
APRILE 2001 – FEBBRAIO 2002 MILITARE DI LEVA "MINISTERO DELLA DIFESA".  
LUGLIO-AGOSTO 2000 HOTEL CAMPING "ALTALIA" BRANCALEONE  
PIZZI ROMANO VITTORIA  
ADDETTO ALLA RISTORAZIONE  
CAMERIERE  
GIUGNO-SETTEMBRE 1999 HOTEL CAMPING "ALTALIA" BRANCALEONE  
PIZZI ROMANO VITTORIA  
ADDETTO ALLA RISTORAZIONE  
CAMERIERE  
GIUGNO-SETTEMBRE 1998 HOTEL CAMPING "ALTALIA" BRANCALEONE  
PIZZI ROMANO VITTORIA  
ADDETTO ALLA RISTORAZIONE  
CAMERIERE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **2000**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione **ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE PROFESSIONNALE SETTORE SERVIZI ALBERGHIERI  
E DELLA RISTORAZIONE ( POLISTENA )  
SALA E BAR  
TECNICO DEI SERVIZI RISTORATIVI**
- Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ ITALIANA ]

ALTRE LINGUA

[ INGLESE ]

[ ELEMENTARE ]

[ ELEMENTARE ]

[ ELEMENTARE ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**BUONE CAPACITA' ORGANIZZATIVE**

**SONO STATO PER 8 ANNI AIUTO GESTORE E CONTABILITA' PRESSO IL SETTORE VETTOVAGLIAMENTO A VERONA, DOPO ALTRI 4 ANNI RESPONSABILE DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E LOGISTICA DI 4 MAGAZZINI CASERMAGGIO A VERONA. DAL 21 GENNAIO 2015 SONO RESPONSABILE DELLA GESTIONE LOGISTICA ED AMMINISTRATIVA DEI MAGAZZINI CASERMAGGIO PRESSO LA CASERMA DI LAMEZIA TERME..**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**USO BUONO DEL COMPUTER E DELLE TECNOLOGIE MODERNE.**

PATENTE O PATENTI

**PATENTE B CONSEGIUTA NEL 1999.**

